ACTA N°151

FECHA: Fusagasugá, octubre 14 de 2021.

HORA: 08:00 a.m. - 10:00 a.m.

LUGAR: Comunidad de cuidado- Caminos de vida

TEMA: Empalmes Auxiliar de Enfermeria, Operaria cocina, Servicios generales.

ASISTENTES:

- Coordinador, Raúl Martínez
- Auxiliar de Enfermeria – Norida Liceth Bermúdez González
- Operaria cocina – Alexa Córdoba Clavijo
- Servicios generales – Geovany Alonso Rubio Gamez

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo.
2. Entrega a lo correspondiente al cargo
3. Actividades al plan de mantenimiento.

DESARROLLO DEL TEMA:

En el marco del cumplimiento de las obligaciones contractuales se da este proceso administrativo con objeto de poder entregar los cargos a los cuales ingresan los aspirantes, se realiza una descripción de las obligaciones contractuales de cada uno de los empleados enfatizando en principios como la responsabilidad, honestidad y puntualidad, se hace entrega de los insumos de trabajo como lo son notas de Enfermeria, signos vitales, y obligaciones del anexo técnico para el case de Enfermeria, para el cargo de servicios generales se hace entrega de elementos de aseo institucional uniforme, y obligaciones según anexo técnico, para el cargo de cocina, se realiza entrega de uniforme y obligaciones según anexo técnico.

Posteriormente se realiza recorrido por las instalaciones donde van a desempeñar sus respectivas funciones como lo son cocina, alacena, estar de servicios primarios, lavandería, cabañas, apartamentos, zona de aislamiento y oficinas administrativas.

Se hace hincapié en la importancia de fortalecer los conocimientos propios y los que se les brinde a través de los profesionales de la Fundación Obras de misericordia.
Finalmente se socializan errores o inconsistencias presentadas que se han evidenciado tanto por la supervisión del convenio como por las rondas que se realizan por coordinación, profesionales y personal de apoyo de la Fundación con el fin de que se evite incurrir en estas mismas conductas, se resuelven dudas e inquietudes. Se da formalmente la bienvenida a la Fundación y deseándoles éxitos en las funciones que han de desempeñar.

Importante dejar constancias que las personas que egresaron de la fundación realizaron entrega de sus insumos con los cuales desempeñaron sus funciones, durante este proceso no hubo afectación en los servicios.

1. Compromisos:

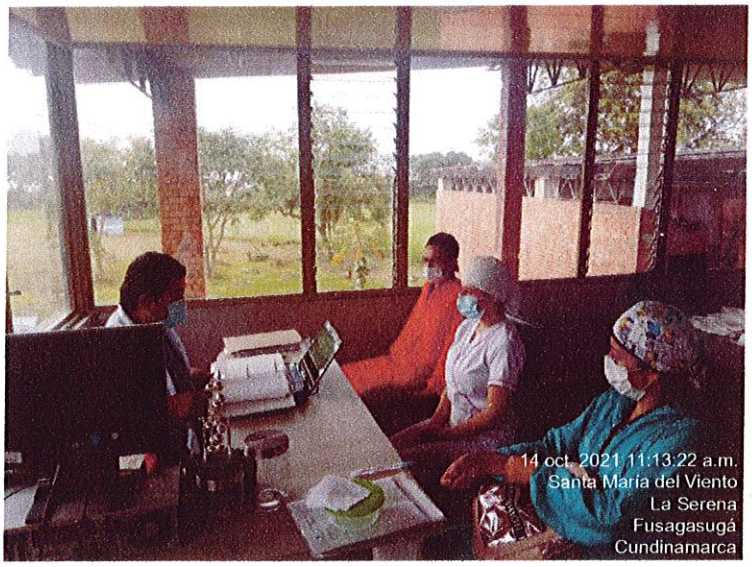
Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

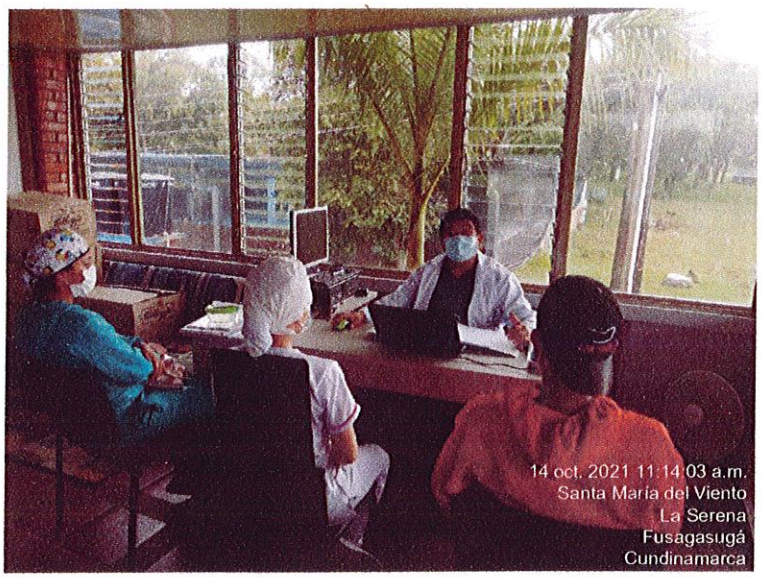
En constancia de lo anterior firma:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Raúl Armando Martínez	Coordinador	Comunidad de cuidado- Caminos de vida	
Katy Chávez Garay	Tec. Administrativo	Comunidad de cuidado- Caminos de vida	

Anexos: Evidencias fotográficas.
Elaboró: Gerontólogo
Comunidad de cuidado- Caminos de vida

REGISTRO FOTOGRÁFICO





Acta 150

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-BS-047 Versión: 0 Fecha: Memo Int 43805 – 23/08/2017 Página: 1 de 2

Tema: Empalmes Lugar: coordinacion Fecha y hora: 14-10-2021

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo institucional y/o pereonal	Teléfono y Ext. / fax	Firma
1	Raul Amado Beltran	1009992488	cc Caminos de Vida	coordinador	— o —	3144159774	
2	Nancy Juette Beimudes	1009732851	Caminos de Vida	Auxiliar de Enfermeria	— " —	3102907191	NB
3	Alexa Cordoba Clavijo	1069762903	C.C. Caminos de Vida.	Aux. Cocina	— o —	3142012320	Alexa Cordoba
4	GEOVANNY RONSO	1125812l	CC caminos de vida	SER Jenerales	— o —	3202654693	GEOVANNY RUBIO

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.